[1971 ஜூலை 22

இணைப்பு 3.

[51-ம் பக்கத்திலுள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க

கோரிக்கை எண் 5-க்கான குறிப்பு

" ஆவணப் பதிவுத்துறை "

ஆவணப் பதிவுத் துறை மிகத்தொன்மை வாய்ந்த அரசுத் துறைகளில் ஒன்றாக தாவரச் சொத்துரிமைகளின் சான்றாக விளங்கும் ஆவணங்களின் காப்பு நிறுவனமாக பயன்பட்டு வருகிறது. இத்துறையின் முக்கிய பணி சொத்துக்களின் உரிமையைப் பொறுத்த ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வதும், பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களின் நகல்களையும் அட்டவணைகளையும் பராமரிப்பதும் ஆகும். இதன் மூலம் மிகச் சிறிய அளவு சொத்தினை உடையவரது சொத்துரிமையையும் சிறிதும் சிரமமின்றி நிலைநிறுத்த ஏதுவாக உள்ளது. இத்துறை இந்தியக் கூட்டு வணிகச் சட்டம், சங்கப் பதிவுச் சட்டம், பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் திருமணங்கள் சட்டங்கள் அதாவது சிறப்புத் திருமணச் சட்டம், இந்து திருமணச் சட்டம் ஆகியவற்றையும் நிர்வகிக்கின்றது. 1969-ம் ஆண்டு டிசம்பர் திங்கள் 1-ம் நாள் முதல் மாநில முழுவதிலும் விரிவு படுத்தப்பட்டுள்ள தமிழ் நாடு சீட்டு நிதிச் சட்டத்தையும் நிர்வகிக்கின்றது.

2. 1967-ம் ஆண்டு ஏப்ரல் திங்கள் 1-ம் நாள் முதல் ஆவணங்களைக் கோத்துவைக்கும் முறை கொண்டுவரப்பட்டதை உறுப்பினர்கள் அறிவர். இதன் நடை முறையையும் கேரளாவில் தற்போதுள்ள முறையையும் பரிசீலித்து 1971-ம் ஆண்டு சனவரி திங்கள் 1-ம் நாள் முதல் இந்த அரசு கீழ்க்கண்ட சில அபிவிருத்திகளைச் செய்துள்ளது :—

(அ) பதிவுத் துறை நகல் படிவத்தின் அளவு 43 × 31 சென்டி மீட்டராக ஆக்கப்பட்டுள்ளது. இது முன்பு பயன்படுத்தப் பட்டதைப்போல் இரண்டு மடங்கு அளவு உள்ளதாகும். இதன் விளைவாக படிவத்தாளின் விலை 5 பைசாவிற்குப் பதிலாக 10 பைசாவாக நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) பத்திரப் பதிவு அலுவலகங்களில் முன்பு கோப்பு புத்தகங்களில் ஒட்டப்பட்ட ஆவணங்களின் நகல்கள் இப்பொழுது பூட்டக்கூடிய கோப்பு அட்டைகளில் கோத்துவைக்கப்பட்டு, பின் பிரிவு ஏடுகளாக தைக்கப்படுகின்றன.

1971 ஜூலை 22]

(உ) நகல்கள், குறிப்பிட்ட பதிவு நகல் படிவத்தில் தயாரிக்கப் படவேண்டுமென்பது விதிவிலக்கின்றி எல்லா ஆவணங்களுக்கும் பொருந்தும். கூட்டுறவுச் சங்கம், நிலவள வங்கி, இணைக்கப்பட்ட கம்பெனி, மற்றைய நிறுவனங்கள் முதலியவற்றின் தற்காலிக ஆவணங்களின் நகல்கள் முன்பு விலக்களிக்கப்பட்டிருந்தாலும் இப்பொழுது குறிப்பிட்ட பதிவு நகல் படிவத்தில்தான் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். இருந்தபோதிலும் தஞ்சாவூர் மாவட்ட ஆட்சியர், கூட்டுறவு தலைமைப் பதிவாளர் இவர்களின் வேண்டுகோளின்படி ஆரம்ப நிலவள வங்கிகள், இறைவை நீர்ப்பாசன கூட்டுறவுச் சங்கம் முதலியவைகள் அவர்களிடமிருக்கும் அச்சடிக்கப்பட்ட படிவங்களை அவை செலவாகும்வரை பயன்படுத்த அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளன.

3. பதிவு செய்வதற்குக் கொடுக்கப்படும் பத்திரங்களின் நகல்கள் சுத்தமாகவும், விளக்கமாகவும், சரியாகவும் இருப்பதற்காக அரசு 2—4—1971-லிருந்து நகல் எழுதுபவர்களுக்கான உரிமம் வழங்கும் திட்டத்தைக் கொண்டுவந்திருக்கிறது. இத்திட்டத்தின்கீழ் உரிமம் பெற்ற நகல் எழுத்தர் மூன்றாவது படிவமாவது, எட்டாம் வகுப்பாவது அல்லது அதற்குச் சமமான தகுதியுடன் குறிப்பிட்ட ஒரு தேர்வில் வெற்றிபெற வேண்டும். இந்தத் தேர்வு ஒவ்வொரு பதிவு மாவட்டத்தின் தலைமையிடத்தில் தேவையானபோது நடைபெறும். இதற்கான மனுக்கள் பெற சுற்றறிக்கை ஒவ்வொரு துணைப்பதிவு அலுவலக அறிவிப்புப் பலகையின் வாயிலாக வெளியிடப்படும்.

உரிமம் பெற்ற நகல்படி எழுதுபவர்கள் உரிமத்தில் குறிப்பிடப் பட்டுள்ள அலுவலகங்களில் மட்டுமே நகல் எழுதும் வேலையை மேற்கொள்ளலாம். ஒருவர் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பதிவு அலுவலகங்களில் நகல் எழுதும் பணியை மேற்கொள்ள விரும்பினால், கோளின்படி ஆரம்ப நிலவள வங்கிகள், இறைவை நீர்ப்பாசன செலுத்த வேண்டும். கையால் எழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு பக்கத்திற்கு 75 காசுகள் விதமும், தட்டச்சு நகலுக்கு ஒவ்வொரு பக்கத்திற்கு ஒரு ரூபாய் விதமும் அவருக்குக் கூலியாகக் கொடுக்கப்பட வேண்டும்.

4. இதே நேரத்தில், அரசு சோதனை முறையில் பத்து மாவட்டப் பதிவு அலுவலகங்களுக்குத் தமிழ்த்தட்டச்சுப் பொறிகளை வழங்க ஒரு திட்டத்தைக் கொண்டு வந்திருக்கிறது. இந்தப் பத்து மாவட்டப் பதிவு அலுவலகங்களும் பதிவுத் துறைத்

[1971 ஜூலை 22

தலைவரால் தேர்ந்தெடுக்கப்படும். இத்தட்டச்சுப் பொறிகள் வழங்க ஒரு திட்டத்தைக் கொண்டு வந்திருக்கிறது. இந்தப் பத்து மாவட்டப் பதிவு அலுவலகங்களும் பதிவுத் துறைத் தலைவரால் தேர்ந்தெடுக்கப்படும். இத்தட்டச்சுப் பொறிகள் உரிமம் பெற்ற நகல்படி எடுப்பவர்களுக்கு, நாள் ஒன்றுக்கு ஒரு ரூபாய் அல்லது மாதம் ஒன்றுக்கு இருபது ரூபாய் என்ற வீதத்தில் வாடகைக்கு அளிக்கப்படும். பதிவுக்குக் கொண்டுவரப்படும் நகல்கள் சுத்தமாகவும், தெளிவாகவும் இருக்க வேண்டுமென்பதே இத் திட்டத்தின் நோக்கமாகும்.

5. 1968-ம் ஆண்டு ஏப்ரல் திங்கள் 22-ம் நாள் முதற்கொண்டு சொத்துரிமை மாற்ற ஆவணங்கள், சொத்துப் பரிமாற்ற ஆவணங்கள் அல்லது கொடை ஆவணங்கள் ஆகியவற்றிற்கான முத்திரைத்தாள் தீர்வை அவற்றில் எழுதப்பட்டிருக்கும் மதிப்பின் பேரில் இல்லாமல் சொத்துக்களின் நிலவர மதிப்பின் அடிப்படையில் விதிக்கப்படுகிறது. சொத்துக்களைச் சரிவர மதிப்பிட துணைப் பதிவாளர்களுக்கு உதவியாக இருக்கும் பொருட்டு வருவாய்த் துறை, பெரும்பாலான மாவட்டங்களில் சொத்து மதிப்பிடுவது பற்றிய வழிமுறை கோட்பாடுகளை வழங்கி யுள்ளது. கிராமப் பகுதிகளிலும் நகர்ப்புறங்களிலும் உள்ள சொத்துக்களின் மதிப்பீடுகளை நுண்ணிய முறையில் நிர்ணயிப்ப தற்காக வழிமுறைக் கோட்பாடுகளை மேம்பட்ட முறையில் திருத்தி யமைப்பதற்கு அரசு சிறப்புப் பணியாளர்களை பதிவுத் துறைத் தலைவரின்கீழ் பணியாற்ற நியமனம் செய்துள்ளது. இப் பணியாளர்கள் ஆரம்பத்தில் சென்னை நகரத்திற்கும், கோயம் புத்தூர், தஞ்சாவூர் மாவட்டங்களுக்கும் நியமிக்கப்பட்டனர். பின்னர் ஏனைய மாவட்டங்களுக்கும் இத் திருத்தப்பணி எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டது. சென்னை நகரத்திற்கும், கோயம்புத்தூர், மாவட்டத்திற்குமான வழிமுறைக் கோட்பாடுகள் திருத்தி யமைக்கப் பட்டுவிட்டன. மற்றைய மாவட்டங்களில் இப் பணி விரைவாகச் செய்யப்பட்டு வருகிறது. இத் திருத்தத்தினால் சொத்தின் மதிப்பை அறிய வருவாய்த் துறைக்கு அனுப்பு வதற்கான அவசியமும், அதனால் ஏற்படும் காலதாமதமும் குறைவுபடும்.

6. துணைப் பதிவு அலுவலகங்களின் கணக்குகளை முழு அளவில் தணிக்கை செய்யும் முறை 1969-ம் ஆண்டு பத்து பதிவு மாவட்டங்களிலும், சென்னை நகரிலும் தொடங்கி 1970-ம் ஆண்டு ஜூலைத் திங்களில் இத் திட்டம் ஏனைய பதிவு மாவட்டங்களுக்கும் விரிவுபடுத்தப்பட்டது. வருவாய் இழப்பையும், இத் துறையில் கணக்குகளைப் பராமரிக்கும் முறையில் ஏற்படக்கூடிய தவறுகளையும் நீக்கி நல்ல பயன் பெற முடியும் என்பதை மேற் கூறிய முறை நிரூபித்துள்ளது.

[1971 ஜூலை 22

7. முத்திரைத் தாள் பற்றாக்குறையினால் எழுந்த சிரமங்களைத் தவிர்ப்பதற்காக எடுத்துக் கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகளில் ஒன்று உதவிப் பதிவாளர்களுக்கு ரூ. 500 வரையுள்ள முத்திரைக் கட்டணத்தை பணமாக வசூலிக்க அதிகாரமளித்துள்ளது. 1967-ல் கொண்டுவரப்பட்ட இந்தத் திட்டம் ஒவ்வொரு வருடமும் தற்காலிகமாக தொடரப்பட்டு வந்து, 1971-ம் ஆண்டு சனவரி திங்கள் 1-ம் நாள் முதல் நிரந்தரமாக்கப்பட்டது.

8. பத்திரப் பதிவுக்காக வரும் பொதுமக்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் புதிய பதிவுத் துறை அலுவலகங்கள் திறக்கப்படுகின்றன. 1967-ல் எமது அரசு பதவிக்கு வந்த பிறகு 22 புதிய அலுவலகங்கள் (1968–69-ல் 10, 1969–70-ல் 6, 1970–71-ல் 6) திறக்கப்பட்டுள்ளன. 1971-72-ல் மேலும் 11 புதிய அலுவலகங்களை திறக்கத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

9. 1970-71-ம் ஆண்டில் இந்தத் துறையை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகள் அரசு மேற்கொண்டுள்ளது :—

(i) இரண்டாவது ஊதியக் குழுவின் பரிந்துரைகளுக்கு ஏற்ப உத்தரவிடப்பட்ட பொது ஊதிய உயர்வுக்கு முன்னதாகவே இத் துறையில் உள்ள கீழ்க்கண்ட அலுவலர்களின் ஊதிய விகிதங்கள் மாற்றியமைக்கப்பட்டுள்ளன :—

	பழைய சம்பள விகிதம்.	இரண்டாம் ஊதியக் குழுவின் மறு ஆய்வுக்கு முன்பிருந்த புதிய சம்பள விகிதம்.
	ரூ.	ரூ.
மாவட்டப் பதிவாளர்கள்.	300—25—600 ..	350—25—600.
துணைப் பதிவாளர்கள்—		
தரம் 1	200—10—300 ..	250—10—350.
தரம் 2	150—5—175—10—225.	175—10—275.
தற்காலிகப் பிரிவு எழுத்தர்கள்.	70 நிலையானது ..	70—2—100(13 ஆண்டு காலத்திற்குத் தொடர்ந்து பணிசெய்து வருவோர்க்கு மட்டும்)

இச் சம்பள உயர்வினால் மாவட்டப் பதிவாளர்கள் பலரும் தற்காலிகப் பிரிவு எழுத்தர்கள் பலரும் மற்றும் 1-ம் தர துணைப் பதிவாளர்கள் 160 பேரும், 2-ம் தர துணைப் பதிவாளர்கள் 322 பேரும் பயனடைந்தனர்.

TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS

[1971 சூலை 22

(ii) 2-ம் தர துணைப் பதிவாளர் 1-ம் தரத் துணைப் பதிவாளர்களாக தற்காலிகப் பதிவு உயர்வு பெற அரசு அனுமதித்துள்ளது. இதற்கு முன்னர் இத் தரத்தில் நிலையான பதவி உயர்வுக்கு மட்டுமே அனுமதியளிக்கப்பட்டிருந்தது.

(iii) முன்னர் 1-ம் தரத் துணைப் பதிவாளர்களும், 2-ம் தரத் துணைப் பதிவாளர்களும் 1 : 2 என்ற விகிதத்தில் இருந்தனர். 1970-ம் ஆண்டு டிசம்பர் திங்களில் அரசு அதை 1 : 1 என்ற விகிதத்தில் மாற்றியது. இதன் விளைவாக 79 இரண்டாம் தரத் துணைப் பதிவாளர் இடங்கள் 1-ம் தரத் துணைப் பதிவாளர் இடங்களாக உயர்த்தப்பட்டன.

(iv) ஆண்டொன்றுக்கு 4,200 ஆவணங்களுக்கு மேல் பதிவு செய்யும் பதிவு அலுவலகங்களுக்கு நிவாரணம் கொடுக்கும் வகையில் கூடுதல் துணைப் பதிவாளர்கள் அமர்த்தப்பட்டிருக்கின்றனர்.

(v) 10 மாவட்டங்களிலுள்ள மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு நேரடித் தொலைபேசித் தொடர்பு அமைக்கப்பட்டது. 1970-ம் ஆண்டு சூன் திங்களில் இவ்வசதிகள் ஏனைய பதிவு மாவட்டங்களுக்கும் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

(vi) இருவார காலத்தில் பதிவு செய்யப்படும் ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை 175-க்கு மேற்படுகின்ற பதிவு அலுவலகங்களுக்குக் கூடுதல் துணைப் பதிவாளர்கள் பதவிக்கு ஒப்பளிப்பு வழங்க ஆவணத் துறைத் தலைவருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(vii) தற்காலிகப் பிரிவு எழுத்தர்கள், இளநிலை உதவியாளர்கள் பதவி உயர்வுக்காக மூன்றில் ஒரு இடம் என்ற விகிதமாக இருந்ததை, இரண்டில் ஒன்றாக உயர்த்தப்பட்டுள்ளது.

(viii) 1967-ம் வருடம் எப்ரல் மாதம் 1-ம் தேதியில் கோப்பு முறை அமலுக்குக் கொண்டு வந்தபோது பட்டியலில் இல்லாத பிரிவு எழுத்தர்கள் நியமனத்திற்கு அரசு தடை விதித்திருந்தது. இத்தடை 1971-ம் ஆண்டு சனவரித் திங்களில் நீக்கப்பட்டது. இதன் காரணமாக ஒரே சமயத்தில் உயர்ந்தபட்சம் 313-லிருந்து 617 தற்காலிகப் பிரிவு எழுத்தர்கள் வரை வேலைக்கமர்த்த வகை செய்யப்பட்டது. இதனால் ஆண்டொன்றுக்கு ரூ. 5.69 இலட்சம் செலவாகிறது.

(ix) பயனற்ற மேசை, நாற்காலிகளுக்குப் பதிலாகவும், பணியாளர் பொதுமக்களது வசதிக்காகவும், மேசை நாற்காலி போன்ற அலுவலகத் துணைப் பொருள்கள் ரூ. 62,500-க்கு வாங்க ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

1971 ஜூலை 22]

(x) நடப்பு ஆண்டில் அரசு கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களுக்கு பதிவுக் கட்டணம் தள்ளிக் கொடுத்திருக்கிறது :—

பட்டா நிலங்களில் மண் வளப் பாதுகாப்பு வேலைகள் செய்வதனல் பயனடைபவர்கள் விவசாயத் துறைக்கு எழுதிக் கொடுக்கும் ஒப்பந்தங்கள்.

எந்திரக் கலப்பை தவணை முறையில் வழங்கும் திட்டத்தின்கீழ் அக்கலப்பைகளைப் பெறுவதற்குக் கடன் வாங்கும் பொருட்டு சில நபர்கள் அரசின் பேரில் எழுதிக் கொடுத்த அடமானப் பத்திரங் களையும், ஒப்பந்தங்களையும் தமிழ் நாடு விவசாய தொழில் கூட்டு நிறுவனத்திற்கு மாற்றுவதற்கான ஆவணங்களின் மேல் விதிக்கப் படும் பதிவுக் கட்டணம்.

தஞ்சை மாவட்டத்தில் சில ஆற்று நீரேற்றுத் திட்டங்களின்கீழ் பயனடைபவர்கள் தண்ணீர் மேல் வரியும், நடைமுறைச் செலவு களையும் செலுத்த எழுதிக் கொடுக்கும் ஒப்பந்தங்கள்.

சென்னை கஸ்தூரிரெங்க அய்யங்கார் சாலையில் உள்ள ரூ. 7,25,000 மதிப்புள்ள நிலக் கிரயம் சம்பந்தமாக திரு. ஜி. கஸ்தூரி அவர்களும், அவருடைய குடும்பத்தினரும் ஐக்கிய சோஷலிஸ்ட் சோவியத் குடியரசு தூதருக்கு எழுதிக் கொடுத்த பத்திரம்

மறுவாழ்வுக்காக வீடு கட்டும் திட்டத்தின்கீழ் கடன் வாங்க அரசுக்கு இலங்கை அகதிகள் எழுதிக் கொடுக்கும் தாவர சொத்து அடமானப் பத்திரங்கள்.

விவசாயக் கருவிகள் வாங்க தமிழ் நாடு விவசாய தொழில் கூட்டு நிறுவனம் ரூ. 5,000-க்கு மேற்படாமல் கடன் வழங்கு தற்காக அமர்த்தப்பட்டிருக்கும் மேற்பார்வையாளர்கள், வில்லங்க சான்றிதழ்களுக்காகச் செலுத்த வேண்டிய தேடு கூலியும், மனுக் கட்டணமும்.

கிழக்கு இராமநாதபுரம் மாவட்டத்தில் தென்னை வளர்ச்சித் திட்டத்திற்கும், தூத்துக்குடி முந்திரி, தென்னை வளர்ச்சித் திட்டத்திற்கும் ரூ. 500-க்கு மேற்படாமல் கடன் வழங்கும் பொருட்டு ஈடுகாட்டும் நிலங்களுக்கு வில்லங்க சான்றிதழ்கள் வாங்க செலுத்த வேண்டிய தேடு கூலியும், மனுக் கட்டணமும்.

TRUTH ALONE TRIUMPHS வாய்மையே வெல்லும் TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY

அரசு தற்போதுள்ள சலுகைகளை மேலும் கீழே குறிப்பிட்டவற்றிற்கு கால அளவை நீடித்துள்ளது.

(i) மேலும் ஓராண்டிற்கு:—வணிக வங்கியிடமிருந்து ரூபாய் 5,000-க்கு மேற்படாத தொகையைக் கடனாகப் பெறுவதற்காக அந்த வங்கிகளின் சார்பில் விவசாயிகள் எழுதிக் கொடுக்கப்படும் பத்திரத்திற்கான பதிவுக் கட்டணத்திலிருந்து 50 சத விகிதம் சலுகையும், அந்த விவசாயி தாழ்த்தப்பட்ட இனத்தைச் சேர்ந்தவராயிருந்தால் ரூபாய் 5,000-க்கு மேற்படாத தொகையைக் கடனாகப் பெறுவதன் பொருட்டு வில்லங்கச் சான்றிதழ்களுக்காகக் கொடுக்கப்படும் விண்ணப்பத்தின் பேரில் விதிக்கப்படும் தேடு கட்டணத்திலிருந்து முழுச் சலுகையும்.

(ii) மேலும் இரண்டாண்டிற்கு:—ரூபாய் 5,000-க்கு மேற்படாத தொகையைக் கடனாகக் கொடுப்பதற்காக, நில அபிவிருத்தி வங்கிகளால் வில்லங்கச் சான்றிதழ் பெறுவதற்காக விண்ணப்பங்களின் மேல் விதிக்கப்படும் தேடு கட்டணத்திலிருந்து சலுகையும்.

11. வாடகைக் கட்டிடங்களிலிருக்கும் துணைப் பதிவு அலுவலகங்களுக்கும், மாவட்டப் பதிவு அலுவலகங்களுக்கும் தேவையான கட்டிடங்களைக் கட்டுவதற்கான ஐந்தாண்டுத் திட்டமொன்று அரசின் கவனத்திலிருக்கிறது. இதற்கிடையில் சுமார் 3,25,000 ரூபாய் செலவில் இந்த ஆண்டில் பதிவு அலுவலகங்களுக்கான சில கட்டிடங்களைக் கட்டுவதற்கு அரசு முடிவு செய்துள்ளது. தஞ்சாவூரிலும், கன்னியாகுமரியிலும் அம்மாவட்டப் பதிவு ஆவணங்களைப் பாதுகாப்பதற்காக, மத்திய தொல்வேட்டு அலுவலகங்கள் இரண்டை நடப்பு ஆண்டில் கட்டுவதற்கும் இவ்வரசு முடிவு செய்துள்ளது.

12. இதுநாள் வரை மின்சார வசதி இல்லாத 10 மாவட்டப் பதிவு அலுவலகங்களுக்கும், 141 துணைப் பதிவு அலுவலகங்களுக்கும் மின்சார வசதி அமைப்பதற்கு அரசு ஒப்புதல் அளித்துள்ளது. ஆகவே இனிமேல் மின்வசதி இல்லாத ஆவணப் பதிவுத் துறை அலுவலகங்களே இருக்காது.

13. சீட்டு நிதிச் சட்டம், கன்னியாகுமரி மாவட்டத்திலும், திருநெல்வேலி மாவட்டத்திலும் 1964-ம் ஆண்டு ஜூலைத் திங்கள் 8-ம் நாள் அமலுக்குக் கொண்டு வரப்பட்டது. இச் சட்டம் பின்னர் சென்னை நகரத்திற்கு 1965-ம் ஆண்டு ஆகஸ்டு திங்கள் முதல் நாளன்று விரிவுபடுத்தப்பட்டது. 1969-ம் ஆண்டு டிசம்பர் திங்கள் முதல் நாளிலிருந்து இச் சட்டம் இம் மாநிலம் முழுவதற்கும் விரிவு படுத்தப்பட்டது. 1971-ம் ஆண்டு மார்ச் திங்கள் 31-ம் நாள் வரை 11,408 சீட்டுகள் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. 1970-71-ம் ஆண்டில் இவைகளின் மூலம் கிடைக்கப் பெற்ற வருவாய் ரூ. 4,61,839 ரூபாயாகும்.

1971 ஜூலை 22]

14. 1966-67-ம் ஆண்டிலிருந்து 1970-71-ம் ஆண்டு வரை இத் துறையின் வரவு-செலவு கீழ் வருமாறு;—

(1)	1966-67 (2)	1967-68 (3)	1968-69 (4)	1969-70 (5)	1970-71 (6)
			(ரூபாய் இலட்சத்தில்).		
வரவு	202·72	229·67	259·70	270·62	319·99
செலவு	70·82	70·93	82·60	90·05	100·23

15. இத் துறையின் திறமையை மேம்படுத்தவும், இத் துறையுடன் தொடர்பு கொள்ளும் பொது மக்களுக்குத் தேவையான வசதிகளைப் பெருக்கவும் எமது அரசு பெருமுயற்சி எடுத்துக்கொள்ளும் என்று தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

தமிழ்நாடு சட்டமன்றப் பேரவை
TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS